



ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

РОССИЯ, 634009, г.Томск, пр-т Ленина, 181, тел: (3822) 40-72-63; E-mail: [ttvts@mail.ru](mailto:ttvts@mail.ru)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ «ТТВТС»

А.А. Андреев

«15» 06 2018г.

# ПРАВИЛА

внутреннего распорядка

студенческого общежития

ОГБПОУ «Томский техникум водного транспорта и судоходства»

x

Томск

2018

## **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития ОГБПОУ «ТТВТС» являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.2. Жилые помещения в студенческом общежитии, закрепленном за ОГБПОУ «ТТВТС» (далее - «Техникум») на праве оперативного управления, предназначены для проживания во время учёбы студентов, обучающихся по очной форме обучения, а также на период сдачи экзаменов для проживания студентов, обучающихся по заочной форме обучения.

1.3. Здание студенческого общежития, оборудование, имущество, инвентарь, предоставляемые в пользование проживающим, является государственной собственностью.

## **2. Порядок предоставления жилых помещений и заселения в студенческое общежитие**

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа Директора техникума (списка) на заселение (далее - приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма специализированного жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

2.2. Договор найма жилого помещения со студентом, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации общежития.

2.3. Вселение в общежитие производится руководителем студенческого общежития (заведующим, комендантом общежития). Вселение студентов осуществляется на основании ежегодного приказа Директора (списка) о вселении (формируется руководителем отдела по воспитательной работе), договора найма специализированного жилого помещения, в которых указываются номер студенческого общежития и комнаты.

2.3.1. Руководитель отдела по воспитательной работе ОГБПОУ «ТТВТС», ежегодно, до начала летних каникул в соответствии с количеством мест в общежитии, поданными заявлениями студентов, планом набора и т.д. составляют список - план поселения на очередной учебный год.

2.3.2. Заселение иногородних студентов, поступивших на 1-ый курс очного отделения бюджетной формы обучения и студентов из дальнего зарубежья, производится на основании приказа директора о зачислении в техникум и личного заявления.

2.4. При вселении в общежитие каждый обязан лично заключить договор найма жилого помещения и предоставить администрации общежития:

2.4.1. паспорт, военный билет (для военнообязанных);

2.4.2. справку о состоянии здоровья, результат флюорографического обследования;

2.4.3. фотографии 3 шт. 30 мм. х 40 мм.

2.5. При заселении в общежитие студенты и их законные представители (для несовершеннолетних) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии, Санитарными правилами, пройти соответствующий инструктаж по правилам пожарной безопасности, общественной безопасности, по технике безопасности при эксплуатации бытовых электроприборов, ознакомиться с установленным порядком пользования личными бытовыми электроприборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится руководителем студенческого общежития.

2.6. Имущество общежития выдаётся под личную расписку каждого проживающего. Материальная ответственность за целостность и сохранность имущества возлагается на лиц, получивших это имущество.

2.7. Студенты, проживающие в общежитии должны быть зарегистрированы в порядке, установленном Управлением Федеральной миграционной службой России. Содействие в организации и оформлении регистрационного учёта осуществляется паспортистом общежития.

2.8. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации приказом директора техникума.

2.8.1. Порядок оказания дополнительных услуг и размер их оплаты определяются отдельным договором (дополнительным соглашением к договору найма жилого помещения).

2.8.2. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся на основании договора найма.

2.9. Порядок пользования общежитием студентами, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией Техникума по согласованию со студенческим советом общежития.

2.9.1. При отъезде на каникулы, на практику, отъезжающий должен проинформировать администрацию общежития, привести комнату в надлежащее санитарное состояние, сдать коменданту ключи от комнаты и весь числящийся в ней инвентарь.

2.9.2. За личные вещи, оставленные в комнате, администрация ответственности не несёт.

2.10. В случае расторжения договора найма жилого помещения, проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место в общежитии, сдав руководителю студенческого общежития по обходному листу данное место в опрятном виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.11. Студенты, находящиеся в академическом отпуске, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места.

### **3. Порядок прохода в общежитие**

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу своего пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

3.2.1. лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск в раскрытом виде;

3.2.2. работники общежития и Техникума предъявляют служебное удостоверение в раскрытом виде;

3.2.3. лица, не работающие и не обучающиеся в Техникуме, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий личность, и сопровождаются лицами, проживающими в общежитии, к которым они пришли. В специальном журнале вахтер общежития записывает сведения о приглашённых лицах.

3.3. Приглашённые лица могут находиться в общежитии в согласованный с администрацией период. Ответственность за своевременный уход приглашённых и соблюдение ими настоящих Правил несёт приглашающая сторона.

3.4. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующей общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующей студенческим общежитием в специальном журнале.

3.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не разрешается.

### **4. Права проживающих в студенческом общежитии**

4. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

4.1. проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма;

4.2. пользоваться помещениями для самостоятельных занятий, помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

4.3. обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене неисправного оборудования и инвентаря;

4.4. участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;

4.5. участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

4.6. пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности, правил пожарной безопасности при условии наличия договора о дополнительных услугах.

### **5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии**

5.1 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

5.1.1. выполнять условия заключенного с администрацией Техникума договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;

5.1.2. в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

5.1.3. строго соблюдать пропускной режим;

5.1.4. принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;

5.1.5. своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

5.1.6. во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

5.1.7. строго соблюдать настоящие Правила, Санитарные правила, правила техники безопасности, пожарной безопасности, общественной безопасности, правила эксплуатации бытовых приборов и т.д.;

5.1.8. соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;

5.1.9. выполнять все санитарные мероприятия в назначенные сроки (профилактические прививки, санитарные и флюорографические осмотры, дезинсекцию комнат и пр.);

5.1.10. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

5.1.11. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

5.1.12. уходя из комнаты закрывать форточки, окна и двери. Единственный ключ от комнаты во время своего отсутствия в общежитии хранить у администрации общежития на специально оборудованном стенде на вахте общежития;

5.1.13. экономно расходовать электроэнергию и воду;

5.1.14. по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

5.1.15. обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития в любое время суток с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

**5.2.** Культурно-массовые мероприятия в общежитиях и на территории, прилегающей к ним, проводятся по заявкам, согласованным с администрацией Техникума (общежития) и студенческим советом, и должны заканчиваться не позднее 23:00 часов.

**5.3.** по планам студенческих советов, согласованных с администрацией общежития участвовать:

5.3.1. в благоустройстве и озеленении территорий,

5.3.2. в поддержании благополучного санитарного состояния помещений общежития и на прилегающей территории.

5.3.3. Проживающие в общежитии студенты обязаны, во вне учебное время принимать участие в работах по самообслуживанию, благоустройству, ремонту здания общежития и комнат и озеленению территории, выполнять генеральные (большие) уборки помещений общежития, закрепленной территории, другие виды работ по самообслуживанию и поддержанию в проживаемых помещениях установленного противопожарного и санитарно-гигиенического состояния

**5.4. Проживающим в общежитии запрещается:**

5.4.1. самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

5.4.2. незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

5.4.3. самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

5.4.4. самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

5.4.5. самовольно менять двери, устанавливать дополнительные замки на входную дверь комнаты, в которой они проживают, переделывать замки или менять их без разрешения администрации студенческого общежития;

5.4.6. изготовление дубликатов ключей от жилых комнат и нежилых помещений общежития;

5.4.7. выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в

других жилых помещениях. С 23.00 до 08.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

5.4.8. наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, репродукции, картины и календари, пропагандирующие культ насилия, порнографию и т.п.;

5.4.9. курить в помещениях общежития;

5.4.10. появляться в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих;

5.4.11. проносить в общежитие и распивать спиртные напитки ;

5.4.12. хранить не назначенные к применению врачом медикаменты;

5.4.13. проносить в общежитие и хранить холодное, огнестрельное, пневматическое оружие и боеприпасы ;

5.4.14. хранить, употреблять, распространять наркотические, токсические и психотропные вещества ( вещества, изменяющие состояние сознания );

5.4.15. использовать в жилом помещении источники открытого огня;

5.4.16. хранить и распространять взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества (в т.ч. фейверки, бензин);

5.4.17. содержать в общежитии домашних и экзотических животных, рептилий;

5.4.18. хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

5.4.17. стирать, мыть и сушить белье, обувь вне мест, отведённых для этого;

5.4.18. оставлять мусор в местах общего пользования и личных комнатах, выбрасывать мусор из окон;

5.4.19. открывать окна кроме случаев проветривания помещений, сидеть на подоконниках, использовать оконные проёмы для выхода или проникновения в общежитие и т.д.;

5.4.20. участвовать в противоправных действиях («разборках», потасовках, драках и др.);

5.4.21. находиться в комнатах и посещать комнаты студентов противоположного пола ;

5.4.22. самовольно, без разрешения заведующего общежитием (коменданта) переносить мебель, инвентарь и т.п., не являющиеся личной собственностью, из одного кубрика в другой (или оказывать содействие в этом); самовольно, без разрешения заведующего общежитием (коменданта) выносить мебель, инвентарь, имущество, принадлежащее техникуму и т.п., из общежития или оказывать содействие в этом;

5.4.23. проводить перепланировку комнат, устройство перегородок, самовольно производить ремонт и переделку электропроводки, сантехнического и инженерного оборудования, как в своей комнате, так и в других помещениях общежития ;

5.4.24. пользоваться в комнатах запрещенными к эксплуатации самодельными электронагревательными и бытовыми электроприборами, приборами высокой мощности энергопотребления (во избежание нарушения противопожарной безопасности).

**Указанные приборы и оборудование подлежат изъятию** заведующего общежитием (комендантом), воспитателем по акту на временное хранение и возврату при выбытии студента из общежития ;

5.4.25. пользоваться энергоемкими электропотребляющими приборами и оборудованием (электрочайники, обогреватели, микроволновые печи, холодильники и т.д.) без согласования с администрацией общежития ( заведующим общежитием ).

## **6. Обязанности администрации Техникума**

Администрация Техникума обязана:

6.1. обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

6.2. производить вселение обучающихся в студенческое общежитие с учетом их материального положения;

6.3. заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

6.4. укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;

6.5. укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

6.6. обеспечить содержание помещений студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

6.7. своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

6.8. обеспечить предоставление проживающим необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

6.9. обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

6.10. временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

6.11. содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

6.12. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

## **7. Права администрации студенческого общежития**

7. Администрации студенческого общежития имеет право:

7.1. вносить предложения администрации Техникума по улучшению условий проживания в общежитии;

7.2. требовать в необходимых случаях от всех лиц, находящихся в общежитии предъявления паспорта, студенческого билета, пропуска и др. документов, удостоверяющих личность;

7.3. входить в любое помещение общежития для проверки санитарного состояния комнат, соблюдения паспортного режима, сохранности мебели и другого инвентаря;

7.4. требовать с виновных лиц возмещения ущерба в установленном порядке, причиненного неправильным использованием (порчей или потерей) имущества, инвентаря и другого оборудования общежития;

7.5. совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение администрации Техникума предложения о поощрении или применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка и настоящих Правил;

7.6. принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

## **8. Обязанности администрации студенческого общежития**

Администрация студенческого общежития обязана:

8.1. обеспечить противопожарную и общественную безопасность всех проживающих в студенческом общежитии;

8.2. при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

8.3. вести контроль за пропускной системой, паспортным режимом, вселением и выселением студентов;

8.4. обеспечить организацию регистрации проживающих по месту пребывания;

8.5. содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

8.6. укомплектовать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарём;

8.7. обеспечить сохранность в общежитии мебели, оборудования, постельных принадлежностей и другого инвентаря;

8.8. выявлять и привлекать к ответственности лиц, виновных в порче помещений общежития, инвентаря, оборудования или утрате последних;

8.9. обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию; принимать своевременные меры по устранению выявленных недостатков;

8.10. обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

8.11. оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

8.12. обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, бытовых помещений;

8.13. в случае острого заболевания обучающихся, временно отселять их в изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;

8.14. производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;

8.15. предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами, а также составления соответствующего дополнения к договору найма жилого помещения;

8.16. содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

8.17. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

8.18. обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

8.19. следить за выселением проживающих лиц, закончивших обучение или отчисленных из техникума, а также лиц, лишённых права проживания в общежитии.

## **9. Органы студенческого самоуправления общежитием**

9.1. В общежитии избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития, представляющий интересы проживающих в общежитии студентов.

9.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за студентами, организует проведение культурно-массовой работы, вносит предложения по улучшению быта и работы служб общежития.

9.3. В рамках студсовета избирается санитарная комиссия, которая регулярно (раз в неделю) даёт оценку санитарному состоянию жилых комнат, ведёт санитарный экран, который вывешивается в доступном для всех студентов месте.

9.4. Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.5. Со студенческим советом и администрацией общежития согласуются следующие вопросы:

9.5.1. - планы различных мероприятий в студенческом общежитии;

9.5.2. - меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим в общежитии.

9.6. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к имуществу, содержанию комнат в чистоте и порядке.

9.7. Староста этажа в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

## **10. Правила посещения гостей (родителей, родственников и т.д.)**

Посещение общежития гостями осуществляется, только с разрешения заведующего общежитием (коменданта), воспитателя и вышестоящих начальников в установленном настоящим

Положением время, а также в период плановых мероприятий (выпуск, посвящение в студенты, День знаний, и т.д.).

Студент, принимающий гостей, обязан ознакомить их с правилами поведения на территории общежития, настоящим Положением.

Ответственность за поведение и своевременный уход приглашенных гостей несет приглашающий студент, который лично сопровождает гостя до **ПОСТА ОХРАНЫ**, где гость регистрируется в журнале посещения сотрудником охраны, с указанием времени входа и временем выхода по документу удостоверяющему личность.

Студент оставляет на посту охраны свой студенческий билет ( паспорт ), при выходе студент сопровождает гостя до **ПОСТА ОХРАНЫ**.

Родственники, проживающих общежитии студентов, могут находиться в общежитии во время, отведенное руководством общежития.

Время посещения общежития приглашенными гостями:

- в дни учебы – с 16.00 ч. до 19.30 ч.;
- в дни праздников и выходные дни – с 12.00 ч. до 20.00 ч.

**Что такое порядок в комнате (кубрике) студента !!!**

1. Стол:

- аккуратно уложенные канцелярские принадлежности и книги, 1 – 2 личные фотографии в рамках;
- настольная лампа;
- поверхность стола должна быть чистой.

2. Кровать заправлена в установленном порядке с 07.00 до 23.00.

На спинке кровати висят только полотенца. Под кроватью - тапочки, аккуратно поставленные у края кровати со стороны ног.

3. Шкаф:

- установленная форма одежды, спортивный костюм, гражданская одежда по сезону в количестве разового одевания, 1 – 2 футболки, нижнее бельё в пакете;
- на антресоли – головные уборы (фуражка или форменная шапка);
- на нижней полке – аккуратно сложенная обувь, чистящие и моющие средства в плотно закрываемой упаковке, щетки для одежды и обуви.

Полки в шкафу должны быть чистыми. Одежда должна быть сложена аккуратно и системно. Если в кубрике имеется вешалка-стойка, то на ней может висеть только установленная на данный день форма одежды.

4. Прикроватная тумбочка:

- на верхних полках хранятся средства личной гигиены (по полке на человека);
- на нижних полках хранятся канцелярские принадлежности;
- вещи аккуратно уложены вдоль края полки;
- полки должны быть чистыми.
- лишнего хлама в тумбочке не должно быть

Мебель в жилых помещениях общежития расставляется вдоль стен однообразно.

5. На стенах жилых помещений общежития **разрешается вывешивать:**

- календари;
- 1 – 2 картины в рамках;
- 1 – 2 подарочные вымпелы и грамоты в рамках.

**Запрещается:**

- использовать для закрепления скотч, кнопки, клей;
- вешать любые государственные символы в нарушение действующего Федерального законодательства, а так же изопroduкцию, пропагандирующую насилие, межнациональную рознь;
- стены должны быть чистыми;
- подоконник должен быть чистый, без посторонних предметов;
- чистая уличная обувь аккуратно составлена в углу у входной двери.

Студентам разрешается по согласованию с заведующим общежитием (комендантом) устанавливать приобретенные за свой счёт полки для обуви.

6. Входная дверь:

- с внешней стороны, на высоте 1м 70 см, вывешивается табличка установленного образца с указанием фамилии старшего в жилом помещении общежития и фамилий проживающих



студентов;

- с внутренней стороны, на высоте 1м 70 см, вывешивается график дежурств на месяц, опись имущества, подписанная заведующим общежитием (комендантом) и воспитателем памятка студенту.

7. В жилых помещениях общежития ежедневно производится влажная уборка с применением моющих и дезинфицирующих средств, проветривание .

## **11 . Ответственность за нарушение настоящих Правил**

11.1 . За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Техникума и настоящими Правилами.

11. 2 . За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

11.2.1 замечание;

11.2.2. выговор;

11.2.3. отчисление из Техникума с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии и последующим выселением (п.2 ст.105 Жилищного кодекса РФ);

11.2.4. в исключительных случаях - выселение студентов из студенческого общежития.

11.3. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Техникума.

11.4. За активное участие в поддержании порядка, должного санитарного состояния общежития, совершенствовании материальной базы, проведении текущих ремонтов проживающие в общежитии студенты могут поощряться благодарностью или денежной премией.

## **12 .Порядок выселения проживающих из студенческого общежития**

Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Техникума в случаях:

12.1. расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

12.2. по личному заявлению проживающих;

12.3.при отчислении обучающихся из образовательного учреждения по окончании срока обучения или по другим причинам;

12.4 иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.